

## Sommario

Scopo .....	2
Campo di applicazione.....	2
Attività operative.....	2
FIRMA DELLA PROPOSTA DI CONTRATTO DA PARTE DEL CLIENTE .....	2

## Scopo

La presente procedura fornisce delle linee guida al cliente per guidarlo nella firma della proposta di contratto.

## Campo di applicazione

La procedura si applica a tutte le pratiche che sono state poste nello stato "DA ACCETTARE".

## Attività operative

Ai fini della formalizzazione del contratto di finanziamento, il cliente firma la proposta di contratto.

## FIRMA DELLA PROPOSTA DI CONTRATTO DA PARTE DEL CLIENTE

Alla chiusura della pratica, il cliente procederà alla firma della proposta di contratto con la modalità spid (firma elettronica).

il processo che dovrà seguire sarà il seguente:

- 1) accesso alla piattaforma tramite login
- 2) accesso al contratto
- 3) una volta visualizzato il documento, cliccare in alto a destra su "firma"
- 4) apertura della schermata Infocert e cliccare su "entra con spid" selezionando il gestore d'identità digitale di riferimento.
- 5) procedere al riconoscimento spid
- 6) alla schermata successiva "ottieni il tuo certificato" cliccare su "richiedi il certificato"
- 7) alla schermata successiva "firma il contratto" selezionare approvando le condizioni generali contrattuali. quindi cliccare su "procedi" per accettare sia le condizioni finanziarie proposte che, successivamente, per ottenere il codice OTP (che arriverà tramite sms sul cellulare indicato in piattaforma)
- 8) nell'ultima schermata proposta "processo completato" se il processo risulterà corretto, cliccando su "completa" sarà possibile scaricare la proposta di contratto firmato

Lo stesso documento verrà firmato per ACCETTAZIONE da parte del Prestatore e formerà il contratto di finanziamento.